

Bærekraft



Bærekraft

I dette kapitlet omtales SpareBank 1 SMN sine mål og ambisjoner knyttet til bærekraft; finansielle så vel som sosiale, strukturelle og samfunnsmessige. Konsernets nylig etablerte bærekraftstrategi beskrives sammen med vesentlige temaer, bærekraftsaktiviteter og prioritering av bærekraftsmål. Kapitlet er av oppsummerende karakter, da spesifikke produkter og prosesser knyttet til bærekraft også omtales i rapportens øvrige kapittel. Det vises videre til SpareBank 1 SMNs egne nettsider om bærekraft på smn.no.

Ambisjoner og mål

SpareBank 1 SMN ønsker å stimulere til en bærekraftig utvikling av Midt-Norge. Konsernets ambisjon er å sette standarden for bærekraft innen finans i regionen, og har forpliktet seg til å integrere FNs prinsipper for ansvarlig bankdrift i både forretningsstrategi og kjernevirksomhet.

Konsernets finansielle mål:



Ved inngangen til 2021 har konsernet fokus på konkretisering av mål på kort og mellomlang sikt som skal sikre realisering av de langsiktige målene.

SpareBank 1 SMNs bærekraftstrategi skal muliggjøre konsernets finansielle mål og skape verdier for kunder, eiere og ansatte gjennom å være en:

- Pådriver for grønn omstilling
- Partner for inkluderende samfunnsutvikling
- Veiviser for ansvarlig forretningskultur

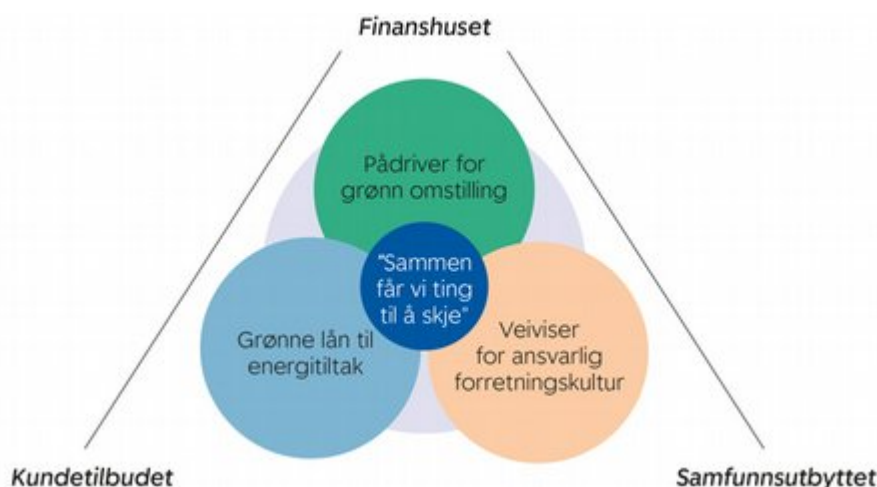
Mål i konsernets bærekraftsstrategi:

Pådriver	Partner	Veiviser
Redusere konsernets direkte og indirekte CO2-utslipp i tråd med nasjonale forpliktelser under Paris-avtalen.	Synliggjøre internasjonale arbeidstaker- og menneskerettigheter. Konsernet fremmer inkluderende og bærekraftig innovasjon	Etterleve en effektiv, ansvarlig og åpen forretningskultur på alle nivåer.
Finanshuset	Finanshuset	Finanshuset
Minst 50% reduksjon innen 2030.	Arbeidsstyrke som speiler mangfoldet i befolkningen innen 2030.	Nulltoleranse på brudd på konsernets etiske standarder.
Kundetilbudet	Kundetilbudet	Kundetilbudet
Andel utlån/omsetning som kvalifiserer som bærekraftig økonomisk aktivitet	Andel utlån/omsetning som kvalifiserer som bærekraftig økonomisk aktivitet	Andel utlån/omsetning som kvalifiserer som bærekraftig økonomisk aktivitet

Bærekraft er integrert i alle deler av konsernet gjennom et rammeverk som består av de tre grunnpilarene i virksomheten:

- Daglig drift og organisasjonskultur i finanshuset
- Produkter og tjenester i kundetilbudet
- Eiermodell og samfunnsutbytte

Rammeverk for integrasjon av bærekraft:



Organisering

Bærekraftarbeidet er organisert gjennom en styringskomité. Komiteen består av nøkkelpersoner fra hvert enkelt forretningsområde i konsernet. Leder av komiteen er konsernets bærekraftsansvarlig.

Bærekraftsansvarlig skal blant annet være:

- Rådgiver for konsernsjefen og konsernledelsen
- Leder av konsernets styringskomité for bærekraft (ESG-komité)
- Samarbeidspartner for bærekraftansvarlige i forretningsområdene
- Kontaktperson for kunder og leverandører i spørsmål om bærekraft
- Lede arbeidet med å integrere bærekraft i konsernets forretningsområder

Bærekraftsansvarlig rapporterer til finansdirektør. Styringskomiteen rapporterer til konsernledelsen i SpareBank 1 SMN.

Forpliktelser, retningslinjer og policier

Konsernet støtter følgende nasjonale og internasjonale avtaler:

- FNs bærekraftsmål
- Paris-avtalen
- ILO-konvensjon 100 og 111
- FNs konvensjon om økonomiske, sosiale og kulturelle rettigheter
- Arbeidsmiljøloven
- Likestillings- og diskrimineringsloven

SpareBank 1 SMN har per 31.12.2020 signert og/eller støtter følgende prinsipper og standarder:

- FNs prinsipper for ansvarlig bankdrift
- UN Global Compact
- Task Force on Climate Related Financial Disclosure
- Global Reporting Initiative (GRI)
- Miljøfyrtårnstiftelsen

SpareBank 1 SMN har publisert et bærekraftsbibliotek på www.smn.no. Det gir oversikt over sentrale styringsdokumenter for etterlevelse av konsernets bærekraftstrategi.

Vesentlige temaer og konsernets påvirkning på omgivelsene

Vesentlige temaer i konsernets bærekraftsarbeid danner grunnlag for prioriteringer av nye tiltak:

Prioriterte vesentlige temaer	Tilleggstemaer
Forebygge økonomisk kriminalitet og korrupsjon	Kompetanseløft for kundene
Stimulere grønn omstilling i kundetilbudet	Etiske standarder
Stimulere innovasjon og bærekraftig økonomisk vekst	Data- og cybersikkerhet
Likestilling og mangfold	Standarder for innkjøp og markedsføring
Kompetanseutvikling for egne ansatte	Grønn omstilling i finanshuset

Konsernet har gjennomført den første påvirkningsanalysen som kartlegger kundetilbudets positive og negative påvirkning på omgivelsene.

Oppsummert:

- Dagens kundetilbud har både positiv og negativ påvirkning på omgivelsene
- Den positive påvirkningen oppstår hovedsakelig innenfor den sosiale dimensjonen av bærekraft (S)
- Den negative påvirkningen skjer hovedsakelig innenfor klima- og miljødimensjonen (E)
- Selskapsstyringsdimensjonen (G) er i liten grad adressert som del av kundetilbudet

På overordnet nivå sammenfaller resultatene fra denne analysen med innsikten konsernet har tilegnet seg gjennom intervjuer i vesentlighetsvurderingen.

Prioriterte bærekraftsmål

Sparebank 1 SMN har en bred inngang på arbeidet med FNs bærekraftsmål, men basert på den kunnskap konsernet innehar, er følgende mål særlig viktige:

- Positiv påvirkning



- Redusere negativ påvirkning



- SpareBank 1 SMNs visjon – Sammen får vi ting til å skje – understreker at bærekraftsmål nummer 17 er et sentralt prosessmål i konsernets arbeid med bærekraft.



Klimarisikovurderinger

Konsernet legger til grunn både en vurdering av klimaendringenes påvirkning på selskapet (finansielt), og selskapets påvirkning på klimaendringene (miljømessig).

SpareBank 1 SMN benytter rammeverket fra TCFD for å identifisere, overvåke og håndtere klimarisiko. Arbeidet med klimarisikostrategi pågår og vil bli publisert i bærekraftsbiblioteket på smn.no etter vedtak i bankens styre. Status for konsernets klimarisikostrategi kan leses i et eget avsnitt i kapittelet Ansvarlig drift og forvaltning.

Sentrale styringsindikatorer for bærekraft

Konsernet er i ferd med å utvikle en helhetlig virksomhetsstyringsmodell som sikrer oppfølging av både finansielle og ikke-finansielle mål. Forretningsområdene rapporterer på kvartalsvis basis, og bankens styre får halvårlige statusrapporter fra arbeidet med implementering av bærekraftstrategien.

Strategiprosessen og den oppdaterte vesentlighetsanalysen er tilpasset konsernets GRI-indeks. GRI-indeksen for 2020 er derfor endret sammenlignet med indeksen for 2019. Årets GRI-indeks ligger som vedlegg til årsrapporten.

Vesentlige bærekraftsaktiviteter i 2020

Beskrivelse av nye, vesentlige tiltak og aktiviteter i konsernets bærekraftsarbeid i 2020 er integrert i forretningsområdenes kapitler i årsrapporten.

Finanshuset	Kundetilbudet	Eiermodell og samfunnsutbytte
Revidert rammeverk og utstedelse av grønn obligasjon	ESG analyseverktøy for klassifisering av næringslivsporteføljen	Koronadugnaden
Konsernfelles klima- og energiregnskap	Utvikling av klimakalkulator for privatkunder	Ny investeringsstrategi og organisering av avdeling samfunnsutbytte
Revidert kredittstrategi konsern	Bærekraftsbarometeret	
Klimarisikostrategi for konsernet	Bærekraftsmerking av fond	
E-læring for å styrke ansattes bærekraftskompetanse	Nye grønne produkter for bedrifter og privatkunder	
Endringer i innkjøpsstandarder	Hovedbankavtalen Trondheim kommune	
	Avdragsfrihet bedrift-/og privatkunder	
	Forskuttering av dagpenger	

GRI-indeks

Tabellen viser SpareBank 1 SMN sin rapportering for 2020 i henhold til GRI-standardens kjernekrav fra GRI Standards 2016.

GRI indikator	Navn på indikatoren	Besvarelse/Kilde	Kommentar
GENERELL INFORMASJON			
Organisasjonsprofil			
102-1	Navn på organisasjonen	SpareBank 1 SMN	
102-2	Viktigste produkter og tjenester	Årsrapport - Organisering og tilstedeværelse	
102-3	Adresse til organisasjonens hovedkontor	Trondheim, Norge	
102-4	Antall land organisasjonen har virksomhet i	Norge	
102-5	Eierskap og juridisk selskapsform	Sparebank med egenkapitalbevis	
102-6	Beskrivelse av de markedene organisasjonen opererer i	Midt-Norge	
102-7	Organisasjonens størrelse og omfang	Årsrapport - Organisering og tilstedeværelse	
102-8	Totalt antall ansatte etter ansettelsesform og ansettelseskontrakt, fordelt på lokasjon og kjønn	Årsrapport - Menneskene	
102-9	Beskrivelse av selskapets leverandørkjede	Årsrapport - Bærekraft i innkjøp	
102-10	Vesentlige endringer i løpet av rapporteringsperioden som gjelder størrelse, struktur, eierskap eller leverandørkjede	Ingen vesentlige endringer	
102-11	Beskrivelse av om og hvordan «føre-var»-prinsippet er implementert i organisasjonen	Årsrapport - Eierstyring og selskapsledelse	
102-12	Eksterne initiativer eller prinsipper for det økonomiske, miljø- og samfunnmessige arbeidet som organisasjonen har gitt sin tilslutning til	Årsrapport - Bærekraft	
102-13	Medlemskap i bransjeorganisasjoner eller andre sammenslutninger, og nasjonale/internasjonale lobbyorganisasjoner	Årsrapport - Om konsernet	
Strategi			
102-14	Uttalelse fra konsernsjef	Årsrapport - Konsernsjefen har ordet	
Etikk og integritet			
102-16	Organisasjonens verdier, prinsipper, standarder og normer for adferd	Årsrapport - Verdier, visjon og strategi	
Styring			
102-18	Organisasjonens styringsstruktur, herunder øverste myndighet og komiteer som er ansvarlige for beslutninger på økonomiske, miljømessige og samfunnmessige temaer	Årsrapport - Styring og ledelse	
Interessentdialog			
102-40	Interessentgrupper som organisasjonen er i dialog med	Årsrapport - Interessenter	
102-41	Prosent medarbeidere som er dekket av kollektive tariffavtaler	Årsrapport - Menneskene	
102-42	Beskrivelse av hvordan organisasjonen identifiserer viktige interessenter	Nettside smn.no/ om oss/bærekraft/strategi for bærekraft	
102-43	Tilnærming til interessentsamarbeid og hvor ofte organisasjonen involverer de ulike interessentene	Nettside smn.no/ om oss/bærekraft/strategi for bærekraft	

102-44	Viktige temaer og spørsmål som er blitt tatt opp gjennom dialog med interessenter og selskapets respons	Nettside smn.no/ om oss/bærekraft/strategi for bærekraft
--------	---	--

Praksis for rapportering

102-45	Oversikt over alle enhetene som omfattes av organisasjonens årsrapport	Årsrapport - Resultatregnskap
102-46	Beskrivelse av prosess for å definere rapportens innhold, avgrensninger og integrering av GRI-prinsippene	Årsrapport - Resultatregnskap
102-47	Oversikt over alle temaer som er identifisert som vesentlige	Årsrapport - Resultatregnskap
102-48	Endring av historiske data fra tidligere rapporter	Årsrapport - Resultatregnskap
102-49	Vesentlige endringer i rapportens innhold, omfang, avgrensning eller målemetoder	Konsernet har i 2020 gjennomført en ny vesentlighetsvurdering som del av strategiprosessen. Dette har medført nye vesentlige temaer og indikatorer i GRI-indeksen
102-50	Rapporteringsperiode	Regnskapsåret 2020
102-51	Dato for utgivelse av forrige rapport	Mars 2020
102-52	Rapporteringsfrekvens	Årlig
102-53	Kontaktperson for spørsmål vedrørende rapporten	Jan-Eilert Nilsen
102-54	Rapporteringsnivå	Kjernekrav
102-55	GRI-indeks	GRI-indeks
102-56	Ekstern verifikasjon av rapporteringen	PwC

SPESIFIKK INFORMASJON

Grønn omstilling i egen drift

103-1	Beskrivelse og avgrensning for vesentlig(e) tema	Årsrapport - SpareBank 1 SMNs energi- og klimaregnskap
103-2	Beskrivelse av styringssystemet som dekker vesentlig(e) tema	Årsrapport - SpareBank 1 SMNs energi- og klimaregnskap
103-3	Evalueringsmetoden	Årsrapport - SpareBank 1 SMNs energi- og klimaregnskap
305-1	Direkte klimagassutslipp (Scope 1)	Årsrapport - SpareBank 1 SMNs energi- og klimaregnskap
305-2	Indirekte klimagassutslipp fra energiforbruk (Scope 2)	Årsrapport - SpareBank 1 SMNs energi- og klimaregnskap
305-3	Andre indirekte klimagassutslipp (Scope 3)	Årsrapport - SpareBank 1 SMNs energi- og klimaregnskap

Stimulere grønn omstilling

103-1	Beskrivelse og avgrensning for vesentlig(e) tema	Årsrapport - Bærekraft	
103-2	Beskrivelse av styringssystemet som dekker vesentlig(e) tema	Vi er i ferd med å revidere styringsdokumenter og policier som skal sikre etterlevelse og kontroll. En helhetlig virksomhetsstyringsmodell er under utvikling for å iovervåke og rapportere vårt arbeid innenfor dette temaet.	
103-3	Evalueringsmetoden	Relevant metodikk og klassifiseringsstandarder for våre økonomiske aktiviteter vil bli tatt i bruk etter hvert som de blir vedtatt i norsk lovgivning. Vårt internkontrollsystem vil bli utviklet for å sikre kvalitet og etterlevelse.	
FS8	Verdien / volum av produkter og tjenester utviklet i for å levere en miljømessig fordel	Privatmarked (lån under dagens produkthierarki) Grønne byggelån: 20.000.000 kr Grønne boliglån: 114.000.000 kr Grønne lån til energiltak: 145.000 kr Lån under grønne obligasjoner: Privatmarked: 16.043.000.000 kr Næringsliv: 8.121.000.000 kr	Privatmarked Næringsliv
GRI-FS10	Andel og antall selskaper i porteføljen som virksomheten har samhandlet med om miljømessige forhold	11 kunder. Andel av porteføljen innenfor fiskeri: 34%	Næringsliv

MRKT-1	Antall selskaper / volum transaksjoner tilrettelagt innen fornybar energi / med grønn profil i investment banking og fremmedkapital (Markets)	Investment banking 25.563.000.000 Tilrettelagt for 25 emisjoner i 22 selskap innen fornybar energi/med grønn profil. Fremmedkapital 2.200.000.000 Tilrettelagt for 5 emisjoner i 4 selskap innen fornybar energi/med grønn profil.	Markets
FS11	Andel av selskaper i investeringsporteføljen med positiv og negativ screening for miljø- og samfunnsmessige forhold (evt. ESG-screenet)	Årsrapport - SpareBank 1 SMN Invest	
KAP-1	Antall selskaper i investeringsporteføljer som følges opp som følge av kontroverser på bakgrunn av ESG-screening	På grunn av forsinket dataleveranse blir ikke denne indikatoren besvart, men vi vil publisere en egen rapport på smn.no/om oss/bærekraft når tallgrunnlaget er klart.	Kapitalforvaltning
KAP-2	Vektet karbonavtrykk i aksjeinvesteringer	På grunn av forsinket dataleveranse blir ikke denne indikatoren besvart, men vi vil publisere en egen rapport på smn.no/om oss/bærekraft når tallgrunnlaget er klart.	Kapitalforvaltning

Kompetanseutvikling for egne ansatte

103-1	Beskrivelse og avgrensning for vesentlig(e) tema	Årsrapport - Menneskene	
103-2	Beskrivelse av styringssystemet som dekker vesentlig(e) tema	Kompetanseportalen Utsikt administrerer kurs og opplæringstiltak, og gir mulighet til å hente ut rapporter på gjennomførte kurs.	
103-3	Evaluering av styringssystemet	Kompetanseportalen utvikles i samarbeid systemleverandøren etter hvert som organisasjonen endrer seg og nye fag og læringsformer tas i bruk.	
404-2	Programmer for medarbeiderutvikling og livslang læring	Årsrapport - Menneskene Alle som sluttet med sluttpakke i 2020 fikk tilbud om støtte på inntil 1,5G til utdanning og kompetansehevede tiltak. Alle som vurderte sluttpakke, inkludert ansatte over 62 år, fikk tilbud om privatøkonomisk rådgivning.	

Likestilling og mangfold

103-1	Beskrivelse og avgrensning for vesentlig(e) tema	Årsrapport - Bærekraft, Menneskene	
103-2	Beskrivelse av styringssystemet som dekker vesentlig(e) tema	Årsrapport - Menneskene	
103-3	Evaluering av styringssystemet	Årsrapport - Menneskene	
405-1	Mangfold i styrende organer og ulike ansattkategorier	Årsrapport - Menneskene	
405-2	Lønnsforskjeller mellom menn og kvinner	Årsrapport - Menneskene	
406-1	Identifiserte tilfeller av diskriminering og implementerte korrigerende tiltak	Årsrapport - Menneskene	

Styrke sosiale rettigheter i produkter og tjenester

103-1	Beskrivelse og avgrensning for vesentlig(e) tema	Årsrapport - Bærekraft	
103-2	Beskrivelse av styringssystemet som dekker vesentlig(e) tema	Vi er i ferd med å revidere styringsdokumenter og policier som skal sikre etterlevelse og kontroll. En helhetlig virksomhetsstyringsmodell er under utvikling for å overvåke og rapportere vårt arbeid innenfor dette temaet.	
103-3	Evaluering av styringssystemet	Relevant metodikk og klassifiseringsstandarder for våre økonomiske aktiviteter vil bli tatt i bruk etter hvert som de blir vedtatt i norsk lovgivning. Vårt internkontrollsystem vil bli utviklet for å sikre kvalitet og etterlevelse.	
FS10	Andel og antall selskaper i porteføljen som virksomheten har samhandlet med om samfunnsmessige forhold	42 kunder. 100% av kunder med innvilget byggelån over kr 10 mill.	Næringsliv
FS11	Andel av selskaper i investeringsporteføljen med positiv og negativ screening for miljø- og samfunnsmessige forhold (evt. ESG-screenet)	Årsrapport - SpareBank 1 SMN Invest	

Stimulere innovasjon og bærekraftig økonomisk vekst

103-1	Beskrivelse og avgrensning for vesentlig(e) tema	Årsrapport - Bærekraft	
-------	--	------------------------	--

103-2	Beskrivelse av styringssystemet som dekker vesentlig(e) tema	Vi er i ferd med å revidere styringsdokumenter og policier som skal sikre etterlevelse og kontroll. En helhetlig virksomhetsstyringsmodell er under utvikling for å overvåke og rapportere vårt arbeid innenfor dette temaet.	
103-3	Evaluering av styringssystemet	Relevant metodikk og klassifiseringsstandarder for våre økonomiske aktiviteter vil bli tatt i bruk etter hvert som de blir vedtatt i norsk lovgivning. Vårt internkontrollsystem vil bli utviklet for å sikre kvalitet og etterlevelse.	
FS7	Verdien / volum av produkter og tjenester utviklet for å levere en samfunnsmessig fordel	Førstehjemsån: 13.000.000.000 kr Tryggere boligbytte: 1.800.000.000 kr	Privatmarked
FS14	Tiltak for å forbedre tilgangen til finansielle tjenester for spesielt utsatte grupper	Samfinansiering(økonomisk nødhjelp og refinansiering, nytt produkt). Volum 20.000.000 kr.	Privatmarked
SMN-1	Digitaliseringstiltak for å økt effektivitet og bærekraftig utvikling av kundetilbudet	85% av alle lånesøknader i SMN er digitale lånesøknader. Dette gir en årlig besparelse på 9 mill kr. 10% av alle eiendomsoppgjør er elektroniske eiendomsoppgjør. Dette gir en årlig besparelse på 2 mill kr	Privatmarked
MRKT-2	Antall selskaper / volum transaksjoner tilrettelagt innen teknologi i investment banking og fremmedkapital	Investment banking 8.926.000.000 Tilrettelagt for 14 emisjoner i 11 selskap innen teknologi	Markets

Etiske standarder

103-1	Beskrivelse og avgrensning for vesentlig(e) tema	Årsrapport - Bærekraft	
103-2	Beskrivelse av styringssystemet som dekker vesentlig(e) tema	Årsrapport - Menneskene	
103-3	Evaluering av styringssystemet	Årsrapport - Menneskene	
205-2	Kommunikasjon og opplæring i policy og rutiner knyttet til anti-korrupsjon	Antikorrupsjon er en indikator vi skal rapportere på fremover. Vi har foreløpig ikke sikre tall på antall og andel som har fått opplæring i policy og rutiner knyttet til denne indikatoren, og veler derfor å ikke rapportere disse tallene for 2020.	
205-3	Antall bekreftede tilfeller av korrupsjon og korrigerende tiltak	Årsrapport - Antikorrupsjon	

Data- og cybersikkerhet

103-1	Beskrivelse og avgrensning for vesentlig(e) tema	Årsrapport - Bærekraft	
103-2	Beskrivelse av styringssystemet som dekker vesentlig(e) tema	Årsrapport - Informasjonssikkerhet	
103-3	Evaluering av styringssystemet	Årsrapport - Informasjonssikkerhet	
418-1	Antall dokumenterte klager knyttet til brudd på personvernet eller tap av kundedata	Årsrapport - Personvern	

Standarder for innkjøp og ansvarlig markedsføring

103-1	Beskrivelse og avgrensning for vesentlig(e) tema	Årsrapport - Bærekraftsrapport	
103-2	Beskrivelse av styringssystemet som dekker vesentlig(e) tema	Årsrapport - Ansvarlig drift og forvaltning	
103-3	Evaluering av styringssystemet	Årsrapport - Ansvarlig drift og forvaltning	
308-1	Andelen nye leverandører som er screenet på miljømessige kriterier	1 ny renholdseverandør for SMN er screenet iht konsernets retningslinjer	Delvis
308-2	Betydelige faktiske og potensielle negative miljøkonsekvenser av arbeidspraksisen i leverandørkjeden og iverksatte tiltak	Årsrapport - Bærekraft i innkjøp Ingen leverandører er ekskludert	Delvis
414-1	Andelen nye leverandører som er screenet på sosiale kriterier	Årsrapport - Bærekraft i innkjøp 1 ny renholdseverandør for SMN er screenet iht konsernets retningslinjer	Delvis
414-2	Betydelige faktiske og potensielle negative sosiale konsekvenser av arbeidspraksisen i leverandørkjeden og iverksatte tiltak	Årsrapport - Bærekraft i innkjøp Ingen leverandører er ekskludert	Delvis
417-2	Tilfeller av manglende overholdelse av krav knyttet til informasjon og merking av produkter og tjenester	Årsrapport - Ansvarlig markedsføring av produkter og tjenester	
417-3	Tilfeller av manglende overholdelse av krav knyttet til kommunikasjon og markedsføring	Årsrapport - Ansvarlig markedsføring av produkter og tjenester	

Økonomisk kriminalitet og korrupsjon

103-1	Beskrivelse og avgrensning for vesentlig(e) tema	Årsrapport - Bærekraft
103-2	Beskrivelse av styringssystemet som dekker vesentlig(e) tema	Årsrapport - Ansvarlig drift og forvaltning
103-3	Evaluering av styringssystemet	Årsrapport - Ansvarlig drift og forvaltning
SMN-2	Antall transaksjoner flagget som mistenkelig, undersøkt og innrapportert	Årsrapport - Økonomisk kriminalitet
205-3	Antall bekreftede tilfeller av korrupsjon og korrigerende tiltak	Årsrapport - Antikorrupsjon

Erklæring fra revisor



Til styret i SpareBank 1 SMN

Uavhengig uttalelse vedrørende SpareBank 1 SMNs rapportering om bærekraft

Vi har kontrollert om SpareBank 1 SMN har utarbeidet GRI-indeks og målinger og beregninger av nøkkeltall for bærekraft («rapportering om bærekraft») for kalenderåret 2020.

SpareBank 1 SMNs GRI-indeks er en oversikt over hvilke av prinsippene, aspektene og indikatorene i retningslinjene fra The Global Reporting Initiative som SpareBank 1 SMN har benyttet for å måle og rapportere om bærekraft; sammen med en henvisning til hvor informasjonen om bærekraft er rapportert. SpareBank 1 SMNs GRI-indeks 2020 er en del av SpareBank 1 SMNs årsrapport for 2020. Vi har kontrollert om SpareBank 1 SMN har utarbeidet en indeks for 2020 og om informasjon er gitt slik det kreves i standarder utgitt av The Global Reporting Initiative (www.globalreporting.org/standards) (kriterier).

Nøkkeltall for bærekraft er indikatorer for bærekraft som SpareBank 1 SMNs GRI-indeks 2020 viser til, og som SpareBank 1 SMN måler og følger opp. Nøkkeltall for bærekraft er tilgjengelige og inngår i SpareBank 1 SMNs årsrapport for 2020. SpareBank 1 SMN har utarbeidet nøkkeltallene. Vi har kontrollert grunnlaget for målingene, etterberegnet målingene, og kontrollert om SpareBank 1 SMN har presentert nøkkeltallene slik det kreves i standarder utgitt av the Global Reporting Initiative (www.globalreporting.org/standards) (kriterier).

Ledelsens ansvar

Ledelsen er ansvarlig for SpareBank 1 SMNs rapportering om bærekraft og for at det er utarbeidet i overensstemmelse med standarder utgitt av The Global Reporting Initiative. Ansvaret omfatter å utforme, implementere og vedlikeholde en intern kontroll som ivaretar SpareBank 1 SMNs rapportering om bærekraft og måling og oppfølging av nøkkeltall for bærekraft.

Vår uavhengighet og kvalitetskontroll

Vi er uavhengige av selskapet i overensstemmelse med lov og forskrift og *Code of Ethics for Professional Accountants* (IESBA Code) og med de etiske kravene som er relevante for vårt oppdrag, og vi har oppfylt våre etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene og IESBA Code. Vi anvender *ISQC 1 (NORSK) – Kvalitetskontroll for revisjonsfirmaer som utfører revisjon og forenklet revisorkontroll av regnskaper samt andre attestasjonsoppdrag og beslektede tjenester* og opprettholder et omfattende system for kvalitetskontroll inkludert dokumenterte retningslinjer og prosedyrer vedrørende etterlevelse av etiske krav, faglige standarder og gjeldende lovmessige og regulatoriske krav.

Revisors oppgaver og plikter

Vår oppgave er å gi uttrykk for en mening om SpareBank 1 SMNs rapportering om bærekraft basert på vår kontroll. Vi har foretatt våre kontroller og avgir vår uttalelse i samsvar med standard for attestasjonsoppdrag "ISAE 3000 Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon".

PricewaterhouseCoopers AS, Brattørkaia 17B, Postboks 6365 Torgard, NO-7492 Trondheim

T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, www.pwc.no

Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap



Vårt arbeid innebærer utførelse av handlinger for å innhente bevis for at SpareBank 1 SMNs rapportering om bærekraft er utarbeidet i overensstemmelse med standarder utgitt av The Global Reporting Initiative. De valgte handlingene avhenger av vårt skjønn, herunder vurderinger av risikoene for at rapportering om bærekraft inneholder vesentlig feilinformasjon, enten det skyldes misligheter eller feil. Ved en slik risikovurdering tar vi hensyn til den interne kontrollen som er relevant for utarbeidelsen av saksforholdet. Formålet er å utforme kontrollhandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av den interne kontrollen. Vår kontroll omfatter også en vurdering av om de anvendte kriteriene er hensiktsmessige og en vurdering av den samlede presentasjonen av saksforholdet.

Våre kontroller har omfattet blant annet møter med nøkkelansatte innenfor de vesentlige områdene for gjennomgang av internkontroll og rutiner knyttet til rapportering om bærekraft; innsamling og gjennomgang av relevant informasjon som støtter fremstillingen av nøkkeltall for bærekraft; vurdering av fullstendighet og nøyaktighet i de presenterte nøkkeltall for bærekraft; og kontrollberegninger av nøkkeltall for bærekraft basert på en vurdering av risiko for feil i sammenstillingen av nøkkeltallene.

Etter vår mening er innhentet bevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Konklusjon

SpareBank 1 SMNs GRI-indeks i det alt vesentlige utarbeidet i overensstemmelse med kravene i standarder utgitt av The Global Reporting Initiative; og

Nøkkeltall for bærekraft i det alt vesentlige utarbeidet, målt og rapportert for kalenderåret 2020 i overensstemmelse med kravene i standarder utgitt av The Global Reporting Initiative.

Trondheim, 4. mars 2021
PricewaterhouseCoopers AS

Rune Kenneth S. Lædre
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

 Securely signed with Brevio

Erklæring vedr. SMNs rapportering om bærekraft

Signers:

<i>Name</i>	<i>Method</i>	<i>Date</i>
Lædre, Rune Kenneth Snæbjörnsson	BANKID_MOBILE	2021-03-04 11:59

**This document package contains:**

- Closing page (this page)
- The original document(s)
- The electronic signatures. These are not visible in the document, but are electronically integrated.



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.